

DARBUOTOJO FUNKCIJOS

- Apdoroja su stebėseną ir (ar) analize susijusią informaciją arba prireikus koordinuoja susijusios informacijos apdorojimą.
 - Konsultuoja priskirtos srities klausimais.
 - Rengia ataskaitas, išvadas ir kitus dokumentus arba prireikus koordinuoja ataskaitų, išvadų ir kitų dokumentų rengimą.
 - Atlieka skaičiavimus ir prognozavimą arba prireikus koordinuoja skaičiavimų ir prognozavimų atlikimą.
 - Rengia ir teikia informaciją su stebėseną ir (ar) analize susijusiais sudėtingais klausimais arba prireikus koordinuoja informacijos su stebėseną ir (ar) analize susijusiais sudėtingais klausimais rengimą ir teikimą.
 - Rengia ir teikia pasiūlymus su stebėseną ir (ar) analize susijusiais klausimais.
 - Rengia teisės aktų projektus ir kitus susijusius dokumentus dėl stebėsenos ir (ar) analizės vykdymo arba prireikus koordinuoja teisės aktų projektų ir kitų susijusių dokumentų dėl stebėsenos ir (ar) analizės rengimą.
 - Konsultuoja priskirtos srities klausimais.
 - Rengia ir teikia pasiūlymus su viešaisiais ryšiais susijusiais klausimais.
 - Konsultuoja priskirtos srities klausimais.
 - Apdoroja su administracinių paslaugų teikimu susijusią informaciją arba prireikus koordinuoja su paslaugų teikimu susijusios informacijos apdorojimą.
 - Nagrinėja prašymus ir kitus dokumentus sudėtingais klausimais dėl administracinių paslaugų teikimo veiklų vykdymo arba prireikus koordinuoja prašymų ir kitų dokumentų sudėtingais klausimais dėl paslaugų teikimo veiklų vykdymo nagrinėjimą, rengia sprendimus ir atsakymus arba prireikus koordinuoja sprendimų ir atsakymų rengimą.
 - Rengia ir teikia pasiūlymus su administracinių paslaugų teikimu susijusiais klausimais.
 - Pagal kompetenciją rengia ir teikia duomenis bei informaciją visuomenei ir suinteresuotiems vartotojams, rengia leidinius bei mokslinius straipsnius klimato, hidrometeorologijos tema, dalyvauja visuomenės švietime.
 - Analizuoja duomenis apie klimatą formuojančius veiksnius, Lietuvos teritorijos hidrometeorologinį režimą, nagrinėja hidrometeorologinių reiškinių susidarymo sąlygas, technikos naujoves hidrometeorologijos srityje, atlieka tiriamąjį darbą, siekiant rasti geriausius identifikuotų problemų sprendimo būdus;
 - Užtikrina asmens, hidrometeorologinių duomenų, sužinotų einant šias pareigas, saugumą ir konfidencialumą; saugo komercines paslaptis ir kitą konfidencialią.
 - Analizuoja klimato kaitos poveikį socialiniam ir ekonominiam Lietuvos sektoriams, vertina prisitaikymo prie klimato kaitos galimybes.
 - Vykdo kitus nenuolatinio pobūdžio su struktūrinio padalinio veikla susijusius pavedimus.

SPECIALIEJI REIKALAVIMAI

Išsilavinimo ir darbo patirties reikalavimai:

- išsilavinimas – aukštasis universitetinis išsilavinimas (bakaluro kvalifikacinis laipsnis) arba jam lygiavertė aukštojo mokslo kvalifikacija;

- studijų kryptis – gamtinė geografija (arba);

arba:

- išsilavinimas – aukštasis universitetinis išsilavinimas (bakalauro kvalifikacinis laipsnis)
- arba jam lygiavertė aukštojo mokslo kvalifikacija;
- darbo patirtis – hidrometeorologijos patirtis;
 - darbo patirties trukmė – 2 metai.

Užsienio kalbos mokėjimo reikalavimai:

- kalba – anglų;
- kalbos mokėjimo lygis – B2.